



Občina Ivančna Gorica  
Prijetno domače

# Točka 10

**Občina Ivančna Gorica**  
*Municipality of Ivančna Gorica*

Sokolska ulica 8, SI-1295 Ivančna Gorica, EU  
T +386 0 1 7812 100, F +386 0 1 7812 120  
E [obc.ivancna.gorica@siol.net](mailto:obc.ivancna.gorica@siol.net),  
W [ivancna-gorica.si](http://ivancna-gorica.si)

Številka: 007-0006/2017-4

Datum: 17. 11. 2025

STATUS DOKUMENTA: PREDLOG

## **ZADEVA: PREDLOG PRAVILNIKA O SPREMEMBAH PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV IN PROJEKTOV IZVAJALCEV, KI NISO PREDMET DRUGIH JAVNIH RAZPISOV IZ PRORAČUNA OBČINE IVANČNA GORICA**

- 1. Predlog besedila sklepov občinskega sveta:** Občinski svet Občine Ivančna Gorica sprejme Predlog Pravilnika o spremembah Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov izvajalcev, ki niso predmet drugih javnih razpisov iz proračuna Občine Ivančna Gorica, ki se ga objavi v Uradnem glasilu e-občina.
- 2. Predlagatelj:** Dušan Strnad, župan Občine Ivančna Gorica.
- 3. Osebe, odgovorne za strokovno pripravo in usklajenost gradiva:** Tanja Fajdiga
- 4. Izjava, da je gradivo obravnaval pristojni odbor ali komisija občinskega sveta:** Gradivo bo obravnavano na Odboru za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti in na Statutarno pravni komisiji.
- 5. Predlog morebitnega skrajšanja poslovnih rokov za obravnavo: /**
- 6. Ocena finančnih posledic sklepov:** Sprejetje Pravilnika o spremembah ne pomeni dodatnih finančnih obveznosti iz proračuna Občine Ivančna Gorica. Sredstva za sofinanciranje so usklajena s sprejetim proračunom za posamezno leto in se bodo dodeljevala po enakem postopku kot do sedaj.
- 7. Kratek povzetek gradiva:** v obrazložitvah.

**Dušan Strnad, župan**

Priloge:

- Predlog Pravilnika o spremembah Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov izvajalcev, ki niso predmet drugih javnih razpisov iz proračuna Občine Ivančna Gorica,
- obrazložitev.

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradno glasilo e-občina, št. 21/25 – uradno prečiščeno besedilo-UPB3) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na \_ . redni seji dne \_\_\_\_ sprejel

**Pravilnik o spremembah Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov izvajalcev, ki niso predmet drugih javnih razpisov iz proračuna Občine Ivančna Gorica**

**1. člen**

V Pravilniku o sofinanciranju programov in projektov izvajalcev, ki niso predmet drugih javnih razpisov iz proračuna Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 20/17) se v 2. členu besedilo »2. Izobraževanje odraslih.« nadomesti z besedilom »2. Izobraževanje odraslih, ki se izvaja v okviru programov mreže univerz za tretje življenjsko obdobje.«.

**2. člen**

V 3. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Upravičenci do sofinanciranja programov in projektov izobraževanja odraslih so člani mreže Slovenske univerze za tretje življenjsko obdobje s sedežem in delovanjem na območju Občine.«.

**3. člen**

V 4. členu se 10. točka spremeni tako, da se glasi:

»10. za isti namen, upravičene stroške ali del stroškov prijavljenega projekta in programa ne bodo pridobili namenskih sredstev oziroma niso v postopku pridobivanja sredstev iz drugih virov in drugih proračunskih sredstev Občine;«.

**4. člen**

V 5. členu se drugi in tretji odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(2) Merila so po posameznih kriterijih izražena v točkah. Vrednost točke se izračuna na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev, števila prijavljenih izvajalcev in skupnega števila točk.

(3) Proračunska sredstva lahko izvajalci pridobijo le na osnovi pravočasne in popolne prijave na javni razpis. Prijava na razpis mora biti oddana na obrazcih iz razpisne dokumentacije.«.

**5. člen**

V 6. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Občina v skladu z zakonodajo in tem pravilnikom izvede letni javni razpis za sofinanciranje predmeta iz drugega člena.«.

**6. člen**

V 7. členu se 16. točka črta.

Dosedanja 17. točka postane 16. točka.

**7. člen**

V 12. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Višina sofinanciranja posameznega programa in projekta je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi.«.

## **8. člen**

V 17. členu se četrti odstavek črta.

Dosedanji peti odstavek postane četrti odstavek.

## **9. člen**

18. člen se spremeni tako, da se glasi:

### **»18. člen (merila in kriteriji)**

Pri ocenjevanju prispelih prijav se upoštevajo naslednja merila in kriteriji:

#### **1. Programi in projekti, ki niso predmet drugih javnih razpisov Občine Ivančna Gorica:**

##### **a) Preglednost:**

- vsebina, cilji ter nameni programov in projektov niso opredeljeni - 0 točk,
- vsebina, cilji ter nameni programov in projektov so pomanjkljivo opredeljeni - 3 točke,
- vsebina, cilji ter nameni programov in projektov so jasno opredeljeni - 5 točk.

##### **b) Sedež:**

- izvajalec ima stalno prebivališče oziroma sedež v občini - 5 točk.

##### **c) Število vključenih članov izvajalca programa in projekta s stalnim prebivališčem v Občini Ivančna Gorica:**

- 1 do 5 aktivnih članov - 2 točki,
- 6 do 10 aktivnih članov - 3 točke,
- 11 do 15 aktivnih članov - 4 točke,
- 16 do 20 aktivnih članov - 5 točk,
- nad 20 aktivnih članov - 7 točk.

##### **d) Promocija – programi in projekti prispevajo k prepoznavnosti občine:**

- vaška/ožja krajevna prepoznavnost - 3 točke,
- lokalna/širša krajevna prepoznavnost - 5 točk,
- prepoznavnost na mednarodni/državni/regijski ravni - 10 točk.

##### **e) Realizacija:**

- programi in projekti so v celoti izvedljivi v tekočem letu - 5 točk.

##### **f) Inovativnost programov in projektov:**

- nov program in projekt - 1 točka,
- inovativnost oziroma nadgradnja obstoječega programa in projekta - 2 točki.

##### **g) Sodelovanje - vključenost pri aktivnostih, katerih organizator je Občina Ivančna Gorica:**

- ne sodelujejo - 0 točk,
- sodelujejo občasno (vsaj 1x letno) - 3 točke,
- redno sodelujejo (več kot 3x letno) - 5 točk.

##### **h) Število let delovanja izvajalca:**

- 1 do 2 leti - 1 točka,

- 3 do 5 let - 2 točki,
- 6 do 10 let - 3 točke,
- 11 do 20 let - 4 točke,
- 21 in več let - 5 točk.

i) Delež lastnih sredstev – za izvedbo programov in projektov imajo izvajalci:

- 60 do 80 % lastnih sredstev - 1 točka,
- 81 do 90 % lastnih sredstev - 2 točki,
- več kot 90 % lastnih sredstev - 5 točk.

## **2. Izobraževanje odraslih, ki se izvaja v okviru programov mreže univerz za tretje življenjsko obdobje:**

a) Obseg posameznega programa je 25 ur ali več - 5 točk.

b) V posamezen program je vključenih vsaj 5 udeležencev - 5 točk.

c) Zagotovljeno je kontinuirano izvajanje programov in njegova nadgradnja - 5 točk.

d) Vključene so različne oblike učenja:

- študijski krožki in delavnice - 5 točk,
- strokovna predavanja - 3 točke,
- strokovne ekskurzije - 1 točka.

e) Predstavljanje dosežkov in sodelovanje s sorodnimi organizacijami - 5 točk.«.

## **10. člen**

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Št. 007-0006/2017-4

Ivančna Gorica, \_\_\_\_\_

Občina Ivančna Gorica

Dušan Strnad, župan

## **O B R A Z L O Ž I T E V:**

Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov izvajalcev, ki niso predmet drugih javnih razpisov iz proračuna Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 20/17, v nadaljevanju: Pravilnik) se spreminja na podlagi priporočil Računskega sodišča Republike Slovenije. Pri pregledu meril in kriterijev je bila podana pripomba, da število točk ne sme biti določeno v razponu, saj mora biti način uporabe meril in kriterijev jasno in natančno določen. Natančno število točk tudi ne sme določiti komisija za vrednotenje vlog javnega razpisa, ampak morata biti tako kriterij kot vrednotenje vnaprej natančno določena in objavljena (ne v razponu od\_ do\_ točk).

Skladno s priporočilom so kriteriji natančno ovrednoteni v predlogu sprememb pravilnika (8. člen).

Hkrati se pravilnik, ki je bil sprejet leta 2017 posodablja s spremembo stanja od leta 2017, ko je bil pravilnik sprejet.

### **Členi, ki se spreminjajo s predlogom sprememb:**

#### **2. člen (predmet)**

Predmet sofinanciranja so:

1. Letni programi (dejavnosti) in projekti (največ dva na izvajalca), med katere sodijo organizacije večjih prireditev, proslav, dogodkov, izdaje knjig, brošur, zvočnih zapisov ipd., ki niso predmet drugih javnih razpisov iz proračuna Občine Ivančna Gorica (v nadaljevanju Občina) ter pomenijo prispevek k vsebinski učinkovitosti in javni koristi občanov ter prepoznavnosti občine.
2. Izobraževanje odraslih, **ki se izvaja v okviru programov mreže univerz za tretje življenjsko obdobje.**

#### **3. člen (upravičenci)**

(1) Upravičenci do finančnih sredstev za programe in projekte, ki niso predmet drugih javnih razpisov Občine, so fizične in pravne osebe, ki imajo stalno prebivališče oziroma sedež na območju Občine. Druge fizične in pravne osebe so lahko upravičenci le, če se programi in projekti pretežno nanašajo ali se odvijajo na območju Občine.

(2) Upravičenci do sofinanciranja programov in projektov izobraževanja odraslih so ~~lahko organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti izobraževanja odraslih s sedežem in delovanjem na območju Občine.~~ **člani mreže Slovenske univerze za tretje življenjsko obdobje s sedežem in delovanjem na območju Občine.**

#### **4. člen (pogoji za dodelitev sredstev)**

Upravičenci iz prejšnjega člena morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

1. da so registrirani in delujejo najmanj eno leto;
2. izvajajo programe in projekte, ki so predmet razpisa;
3. programi in projekti vključujejo člane oziroma uporabnike iz Občine;
4. imajo jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov, ter zagotovljene druge (neproračunske) vire financiranja;
5. imajo izkušnje in reference z izvajanjem programov in projektov na področju za katerega se prijavljajo;
6. opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi;
7. imajo poravnane obveznosti do Občine;

8. vsako leto občinski upravi redno dostavijo poročilo o realizaciji programov, projektov, ki so bili sofinancirani iz proračuna Občine;
9. vodijo evidenco o članstvu (društva) in ostalo dokumentacijo skladno z zakonom, ki ureja društva oziroma drugim zakonom, ki ureja pravni status prijavitelja;
10. ~~za isti program niso sofinancirani iz drugih virov proračuna občine za isti namen, upravičene stroške ali del stroškov prijavljenega projekta in programa ne bodo pridobili namenskih sredstev oziroma niso v postopku pridobivanja sredstev iz drugih virov in drugih proračunskih sredstev Občine;~~
11. izpolnjujejo pogoje in merila iz tega pravilnika, ki so osnova za vrednotenje programov in aktivnosti.

## **5. člen** **(način delitve sredstev)**

- (1) Finančna sredstva se izvajalcem dodelijo v skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi na podlagi javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani Občine in v drugih sredstvih javnega obveščanja.
- (2) Merila so po posameznih kriterijih izražena v točkah. Vrednost točke se izračuna na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev, **števila prijavljenih izvajalcev** in skupnega števila točk.
- (3) Proračunska sredstva lahko izvajalci pridobijo le na osnovi pravočasne in popolne **kandidature na javnem razpisu prijave na javni razpis**. Prijava na razpis mora biti oddana na obrazcih iz razpisne dokumentacije.

## **6. člen** **(postopek javnega razpisa)**

- (1) Občina v skladu z zakonodajo in tem pravilnikom izvede letni javni razpis za sofinanciranje predmeta iz **prvega drugega** člena.

## **7. člen** **(objava javnega razpisa)**

Objava javnega razpisa mora vsebovati zlasti:

1. ime oziroma naziv in sedež neposrednega uporabnika, ki dodeljuje sredstva;
2. pravno podlago za izvedbo javnega razpisa;
3. predmet javnega razpisa;
4. izvajalce, ki se lahko prijavijo na javni razpis;
5. pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci ter njihovi programi in projekti;
6. navedba dokumentov, ki jih mora vlagatelj priložiti kot dokazilo za izpolnjevanje pogojev;
7. okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa;
8. merila in kriterije za vrednotenje programov in projektov;
9. določitev obdobja v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva;
10. kraj, čas in osebo pri kateri lahko zainteresirani dobijo informacije in dvignejo razpisno dokumentacijo ter se na njihovo željo seznaniijo s pravilnikom;
11. rok do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev;
12. način dostave vlog;
13. datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev oziroma datumi odpiranja vlog, če je v javnem razpisu predvideno zaporedno odpiranje le-teh;
14. način določanja deleža, ki ga prejme posamezni prejemnik;
15. rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa;
- ~~16. kraj, čas in osebo, pri kateri lahko zainteresirani dobijo informacije in dvignejo razpisno dokumentacijo;~~
- ~~17~~16. rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu razpisa.

## **12. člen** **(ocenjevanje vlog)**

- (1) Ocenjevanje vseh pravočasnih in popolnih vlog upravičenih oseb izvede komisija, ki ovrednoti (točkuje) programe in projekte na podlagi pogojev in meril, ki so bili navedeni v javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji. O tem pripravi poročilo (zapisnik) in predlog sofinanciranja.
- (2) ~~Vrednost točke določi župan v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi za razpisano leto.~~ Višina sofinanciranja posameznega programa in projekta je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke **v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi.**
- (3) Če komisija ugotovi v prijavi na javni razpis kršitve pri napačno in neresnično navedenih podatkih, jo s sklepom zavrže.

## **17. člen** **(izvajanje pogodbe)**

- (1) Dodeljena sredstva mora izvajalec porabiti za izvajanje programov in projektov, prijavljenih na razpis in opredeljenih v pogodbi.
- (2) Občina lahko od izvajalcev programov zahteva vsa dokazila in podatke, ki so potrebni za ovrednotenje izvajanja dogovorjenih programov.
- (3) Dodeljena sredstva so strogo namenska in jih sme izvajalec uporabljati izključno za namen, določen s pogodbo. Če izvajalec sredstev ne porabi namensko, občina lahko prekine pogodbo in zahteva vrnitev nenamensko porabljenih sredstev.
- ~~(4) Če komisija ugotovi, da izvajalec ni upravičen do števila točk, ki mu jih je v odločbi na podlagi meril odmerila komisija, se mu število točk zniža sorazmerno z doseženim obsegom dejavnosti.~~
- ~~(5)~~(4) Za spremljanje izpolnjevanja pogodbenih obveznosti izvajalcev so odgovorni skrbniki pogodb.

## **18. člen** **(merila in kriteriji)**

Pri ocenjevanju prispelih prijav se upoštevajo naslednja merila in kriteriji:

### **1. Programi in projekti, ki niso predmet drugih javnih razpisov Občine Ivančna Gorica:**

- a) Preglednost: ~~—cilji ter nameni programov in projektov so jasno opredeljeni—0 do 5 točk;~~
- vsebina, cilji ter nameni programov in projektov niso opredeljeni - 0 točk,
  - vsebina, cilji ter nameni programov in projektov so pomanjkljivo opredeljeni - 3 točke,
  - vsebina, cilji ter nameni programov in projektov so jasno opredeljeni - 5 točk.

### **b) Sedež:**

- izvajalec ima stalno prebivališče oziroma sedež v občini – 5 točk.

### **c) Število vključenih članov izvajalca programa in projekta s stalnim prebivališčem v Občini Ivančna Gorica:**

- 1 do 5 aktivnih članov - 2 točki,
- 6 do 10 aktivnih članov - 3 točke,
- 11 do 15 aktivnih članov - 4 točke,
- 16 do 20 aktivnih članov - 5 točk,
- nad 20 aktivnih članov - 7 točk.

### **d) Promocija – programi in projekti prispevajo k prepoznavnosti občine: ~~—0 do 10 točk;~~**

- vaška/ožja krajevna prepoznavnost - 3 točke,
- lokalna/širša krajevna prepoznavnost - 5 točk,
- prepoznavnost na mednarodni/državni/regijski ravni - 10 točk.

e) Realizacija:

- programi in projekti so v celoti izvedljivi v tekočem letu – ~~0 do~~ 5 točk.

f) Inovativnost ~~in nadgradnja obstoječih~~ programov in projektov: ~~– 0 do 10 točk;~~

- nov program in projekt - 1 točka,

- inovativnost oziroma nadgradnja obstoječega programa in projekta - 2 točki.

g) Sodelovanje – ~~izvajalci redno sodelujejo~~ vključenost pri aktivnostih, katerih organizator je Občina Ivančna Gorica: ~~– 0 do 5 točk;~~

- ne sodelujejo - 0 točk,

- sodelujejo občasno (vsaj 1x letno) - 3 točke,

- redno sodelujejo (več kot 3x letno) - 5 točk.

h) ~~Reference – redno in kvalitetno delovanje skozi daljše časovno obdobje – 0 do 5 točk;~~ Število let delovanja izvajalca:

- 1 do 2 leti - 1 točka,

- 3 do 5 let - 2 točki,

- 6 do 10 let - 3 točke,

- 11 do 20 let - 4 točke,

- 21 in več let - 5 točk.

i) Delež lastnih sredstev – za izvedbo programov in projektov imajo izvajalci:

- 60–80 % lastnih sredstev – 1 točka,

- 81–90 % lastnih sredstev – 2 točki,

- več kot 90 % lastnih sredstev – 5 točk.

## **2. Izobraževanje odraslih, ki se izvaja v okviru programov mreže univerz za tretje življenjsko obdobje:**

~~a) Dejavnost se izvaja v okviru programov mreže univerz za tretje življenjsko obdobje – 10 točk;~~

~~b~~ a) Obseg posameznega programa je 25 ur ali več – 5 točk.

~~c~~ b) V posamezen program je vključenih vsaj 5 udeležencev – 5 točk.

~~d~~ c) Zagotovljeno je kontinuirano izvajanje programov in njegova nadgradnja – ~~0 do~~ 5 točk.

~~e~~ d) Vključene so različne oblike učenja:

- študijski krožki in delavnice – 5 točk,

- strokovna predavanja – ~~5~~ 3 točke,

- strokovne ekskurzije – ~~5~~ 1 točka.

~~f~~ e) Predstavljanje dosežkov in sodelovanje s sorodnimi organizacijami – ~~0 do~~ 5 točk.